

## **COMPETENZE ed ARGOMENTI trattati nei Consigli di Interclasse e di Intersezione**

I consigli di interclasse e intersezione si riuniscono in tutti i casi in cui ci siano tematiche importanti da affrontare, su convocazione del Dirigente Scolastico o su richiesta della maggioranza dei suoi membri.

Il consiglio Interclasse/Intersezione ha i seguenti **compiti**:

- Conoscere la programmazione didattica elaborata dai docenti
- Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica
- Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine ad iniziative di sperimentazione
- Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra genitori e docenti
- Esprimere parere sull'adozione dei libri di testo
- Esprimere parere sui progetti e sulle sperimentazioni metodologico-didattiche proposte dai docenti
- Verificare l'andamento complessivo dell'attività didattica in attuazione alla programmazione educativa.

Con la sola presenza dei docenti, il Consiglio d'Intersezione/Interclasse tecnica ha competenze sul coordinamento didattico, sui rapporti interdisciplinari e sulla valutazione degli alunni.

In modo più informale, e a titolo di esempio, ecco alcuni argomenti che possono essere trattati nei Consigli di Intersezione/Interclasse a composizione mista (genitori/docenti):

- l'andamento generale della classe/sezione;
- l'impegno nello studio e nelle attività didattiche;
- gli interessi, i problemi, le difficoltà più comuni degli alunni in rapporto alla loro età;
- le modalità per sviluppare la collaborazione tra compagni e tra famiglie;
- l'organizzazione di attività integrative e iniziative di sostegno;
- le condizioni ambientali e di sicurezza in cui si svolge la vita scolastica;
- l'organizzazione delle uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione e l'eventuale collaborazione scuola-famiglia per la loro attuazione;
- l'adozione dei libri di testo e dei sussidi didattici in generale;
- l'organizzazione della Biblioteca di classe;
- l'organizzazione di mostre;
- gli eventuali problemi legati al servizio di refezione scolastica;
- ogni altra tematica inerente la vita della scuola.

**È bene sapere che nel Consiglio di Interclasse/Intersezione a composizione mista non possono essere trattati casi singoli ma solo ed esclusivamente problematiche generali riguardanti la vita della scuola.**

## **Diritti e doveri dei rappresentanti di classe o di sezione.**

### Il rappresentante di classe o di sezione ha il diritto di:

- farsi portavoce di eventuali proposte, iniziative, problemi, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Circolo;
- informare i genitori della propria classe sugli sviluppi di iniziative avviate o proposte dagli Organi Collegiali o dai docenti;
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data fissata;
- essere convocato alle riunioni in orari compatibili con i propri impegni di lavoro;
- proporre la convocazione dell'assemblea della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. (La convocazione dell'assemblea deve avvenire previa richiesta indirizzata al dirigente scolastico, in cui è riportato chiaramente l'ordine del giorno, e deve essere autorizzata dal dirigente in forma scritta).

### Il rappresentante di classe ha il dovere di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica
- tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della scuola;
- essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- informare i genitori sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
- farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il dirigente scolastico, presso il Consiglio di circolo, delle istanze a lui presentate dagli altri genitori;
- promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i genitori che rappresenta;
- conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
- collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

## **Alcuni suggerimenti pratici.**

Ecco alcune informazioni e suggerimenti utili:

- **Presentatevi agli altri genitori:** scrivendo ad esempio una breve lettera in cui vi presentate, comunicate i vostri recapiti e invitate gli altri genitori a contattarvi per eventuali proposte e problemi;
- Invitate gli altri genitori, se lo desiderano, a comunicarvi il proprio recapito telefonico in modo da poterli contattare facilmente;
- Diffondete il più possibile le informazioni di cui siete in possesso sulla vita della scuola;
- Chiedete la collaborazione degli altri genitori, ma non sentitevi frustrati se questa non arriva;
- Se nella vostra classe subentrate ad un altro genitore rappresentante, oppure se conoscete altri genitori che svolgono o hanno svolto il ruolo di rappresentante di classe, contattateli per informazioni e suggerimenti: le esperienze degli altri possono essere molto utili;
- Potete organizzare, se avete la necessità, **riunioni con i genitori** (anche senza la presenza degli insegnanti) usufruendo dei locali scolastici previa autorizzazione del dirigente scolastico.
- E' buona norma **avvisare la Segreteria** della scuola o **l'insegnante**, nel caso siate stati invitati a partecipare a una riunione e non possiate farlo;
- Nelle riunioni chiedete tutti i chiarimenti necessari: avete il diritto di conoscere e comprendere bene tutti gli argomenti in discussione e a volte gli "addetti ai lavori" danno per scontate conoscenze che magari non avete;
- Non scoraggiatevi se vi sembra di non fare abbastanza o se vi arrivano critiche più o meno gratuite e poco costruttive: non è facile mettere d'accordo tutti!